Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова
ФГБОУ ВО Донской ГАУ
Мелиоративный колледж имени Б.Б. Шумакова

***«СОГЛАСОВАНО»***
Декан землеустроительного факультета
_____Лукьянченко Е.П.
«__30__» августа 2019 г.

***«УТВЕРЖДАЮ»***
Директор мелиоративного колледжа
_____Полубедов С.Н.
«30» августа 2019 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Профессионального модуля** ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом
(шифр, наименование профессионального модуля)

**Специальность** 21.02.05 Земельно-имущественные отношения
(код, полное наименование специальности)

**Квалификация выпускника** Специалист по земельно-имущественным отношениям
(полное наименование квалификации по ФГОС)

**Уровень образования** Среднее профессиональное образование
(СПО, ВО)

**Уровень подготовки по ППСЗ** Базовый
(базовый, углубленный по ФГОС)

**Форма обучения** Очная, заочная
(очная, заочная)

**Срок освоения ППССЗ** 1 год 10 месяцев/ 2 года 10 месяцев
(полный срок освоения образовательной программы по ФГОС)

**Кафедра** Кадастра и мониторинга земель (КиМЗ)

**Новочеркасск 2019**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии или специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 486

Организация-разработчик: Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт имени А.К. Кортунова – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет».

**Разработчик** доц. каф. КиМЗ (должность, кафедра) _____ (подпись) Кривоконева Е.Ю. (Ф.И.О.)

**Обсуждена и согласована:**

Кафедра КиМЗ (сокращенное наименование кафедры) протокол № 8 от «27» августа 2019 г.

Заведующий кафедрой _____ (подпись) Погребная О.В. (Ф.И.О.)

Заведующая библиотекой _____ (подпись) Чалая С.В. (Ф.И.О.)

Учебно-методическая комиссия протокол № 1 от «30» августа 2019 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

Стр.

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГОМОДУЛЯ
# ПМ.01 УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии (профессиям) или специальности (специальностям) СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): управление земельно-имущественным комплексом; осуществление кадастровых отношений; картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений; определение стоимости недвижимого имущества и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.
2. ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
3. ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
4. ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
5. ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области земельно-имущественных отношений при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

## 1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

**уметь:**

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий.

**знать:**

- основы правового, экономического и административного регулирования;
- земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;
- обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;

- основы инженерного обустройства и оборудования территории.

**1.3 Использование часов вариативной части образовательной программы**

На заочной форме обучения использование часов вариативной части не предусмотрено

| № п\п | Дополнительные профессиональные компетенции | Дополнительные знания, умения, практический | № Наименование темы | Кол-во часов | Обоснование включения в рабочую программу |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | 1.1 Основные теоретические положения системы управления | 20 | Заявка директора ООО «Архитектурно-кадастровое бюро» г. Шахты С Сережникова Дмитрия Игоревича |
| 2 | | | 1.2 Понятие теории и государственного управления землепользования | 20 | |
| 3 | | | 1.3 Территориальное устройство Российской Федерации и её основные принципы устройства | 20 | |
| 4 | | | 2.1 Управление недвижимым имуществом | 20 | |
| 5 | | | 2.3 Земельный фонд, как объект управления. Земельный баланс | 18 | |
| 6 | | | 2.4 Земельно-имущественный комплекс как объект управления | 25 | |
| 7 | | | 3.1 Землеустройство, мониторинг земель и государственный кадастр недвижимости | 25 | |
| Итого | | | | 148 | |
| 8 | | | УП. 01.01 Учебная практика «Управление земельно-имущественным комплексом» | 36 | |
| 9 | | | ПП. 01.01 Производственная практика «Управление земельно-имущественным комплексом» | 36 | |
| Итого | | | | 220 | |

**1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Всего – 412/412 часов, в том числе:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 340/340 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 230/24 часов; консультации - 12/- часов; самостоятельной работы обучающегося – 98/316 часа; учебной и производственной практики – 72/72 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГОМОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Управление земельно-имущественным комплексом**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---|---|
| ПК 1.1 | Составлять земельный баланс района. |
| ПК 1.2 | Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий. |
| ПК 1.3 | Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества. |
| ПК 1.4 | Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории. |
| ПК 1.5 | Осуществлять мониторинг земель территории. |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности |
| ОК 3 | Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 4 | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях |
| ОК 5 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознано планировать повышение квалификации |
| ОК 8 | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. |
| ОК 9 | Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции |
| ОК 10 | Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда |

## 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 3.1 Тематический план профессионального модуля «Управление земельно-имущественным комплексом», очно/заочно

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего часов *(макс. учебная нагрузка и практики)* | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | | Практика | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Консультации | Самостоятельная работа обучающегося | | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности) |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| ПК 1.1 – ПК 1.5 | **ПМ.01 УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ** | | | | | | | | | |
| | **МДК.01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом** | | | | | | | | | |
| | Раздел 1. Основные понятия, задачи и принципы управления земельно-имущественным комплексом | 102/102 | 102/8 | 78/5 | - | 4/0 | 20/106 | | | |
| | Раздел 2. Основы управления недвижимым имуществом | 120/120 | 120/8 | 80/5 | | 4/0 | 36/100 | | | |
| | Раздел 3. Землеустройство, мониторинг земель и государственный кадастр недвижимости | 118/118 | 118/8 | 72/4 | | 4/0 | 42/110 | | | |
| | Учебная практика | 36/36 | | | | | | | 36/36 | |
| | Производственная практика | 36/36 | | | | | | | | 36/36 |
| | **Всего:** | 412/412 | 340/24 | 230/14 | - | 12/0 | 98/316 | - | 36/36 | 36/36 |

## 3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)* | Объём часов | Уровень освоения |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| **ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом** | | | | |
| **МДК.01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом** | | | **340/340** | |
| **Раздел ПМ 1. Основные понятия, задачи и принципы управления земельно-имущественным комплексом** | | | **102/102** | |
| **Тема 1.1** Основные теоретические положения системы управления | **Содержание учебного материала** | | **8/1** | |
| | 1 | Основные составляющие понятия системы управления. Понятие система управления. Законы, принципы, функции и цели системы управления. Классификация методов управления. | 2/1 | |
| | 2 | Виды и задачи управления земельно-имущественным комплексом. Научные основы управления земельно-имущественным комплексом. Задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости. | 2/0 | |
| | 3 | Территориальное землеустройство. Понятие, задачи и содержание территориального землеустройства, процесс и основы его проведения. | 2/0 | 1,2 |
| | 4 | Объекты управления территориями и недвижимым имуществом и органы осуществляющие управление землепользованием. Народно-хозяйственный комплекс: земли, здания, сооружения, их классификация. Федеральные органы власти и управления (Федеральные агентства, министерства, ведомства). Органы власти и управления субъектов РФ. | 2/0 | |
| | **Практические занятия по теме 1.1** | | **10/1** | |
| | 1 | Полномочия Президента и Правительства РФ в области управления ЗИК. | 2/0 | |
| | 2 | Полномочия Государственной Думы и Совета Федерации РФ в области управления ЗИК. | 2/0 | 1,2 |
| | 3 | Виды и органы управления в области использования и охраны земель. | 2/0 | |
| | 4 | Отражение содержания землеустройства в Земельном кодексе РФ. | 2/0 | |
| | 5 | Характеристика объектов управления территориями и объектов недвижимости | 2/1 | |
| | **Самостоятельная работа** | | **6/21** | |
| | Используя Интернет-ресурсы подготовить рефераты на темы: «Происхождение государства и его признаки»; «Формы государства»; «Единство системы государственной власти»; «История землеустройства в России»; «История развития кадастра недвижимости». | | 6/21 | |
| **Тема 1.2** | **Содержание учебного материала** | | **8/1** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Понятие территории и государственного управления землепользования | 1 | Понятие и признаки государственной территории. Состав государственной территории. | 2/0 | 1,2,3 |
| | 2 | Понятие государственного управления землепользованием. Содержание и методы государственного управления землепользованием. Функции и принципы государственного управления землепользованием. Органы, осуществляющие государственное управление землепользованием. | 2/1 | |
| | 3 | Управление территориями на муниципальном уровне территории городов, посёлков, станиц, районов, сельских округов и других муниципальных образований. | 2/0 | |
| | 4 | Формы административно-территориального устройства (Унитарная, Федеративная формы и форма государственного устройства РФ). | 2/0 | |
| | **Практические занятия по теме 1.2** | | **4/1** | |
| | 1 | Понятие территории. Понятие государственного управления землепользованием (в форме тестирования) | 4/1 | 1,2 |
| | **Самостоятельная работа** | | **2/17** | |
| | Используя данные Интернет-ресурсов подготовить рефераты на темы: «Административно-территориальное устройство Ростовской области»; «Проблемы управления территориями, анализ территориально-экономического развития» | | 2/17 | 1,2 |
| **Тема 1.3** Территориальное устройство Российской Федерации и её основные принципы устройства | **Содержание учебного материала** | | **4/1** | 1,2 |
| | 1 | Физико-географическое положение России. Понятие государственные границы и границ в Российской Федерации. Субъекты Российской Федерации и Федеральные округа | 2/1 | |
| | 2 | Конституционные принципы федеративного устройства РФ и государственная целостность. Единство системы государственной власти и равноправие народов РФ. | 2/0 | |
| | **Практические занятия по теме 1.3** | | **10/1** | 2,3 |
| | 1 | Формы государственного устройства – работа с Конституцией РФ | 2/0 | |
| | 2 | Федеральные округа РФ и её субъекты | 2/1 | |
| | 3 | Территориальное устройство РФ (в форме тестирования) | 2/0 | |
| | 4 | Основные принципы устройства РФ (в форме тестирования) | 2/0 | |
| | 5 | Конституционные принципы федеративного устройства РФ (в форме тестирования) | 2/0 | |
| | **Самостоятельная работа** | | **2/17** | |
| | Используя данные Интернет-ресурсов подготовить рефераты на тему: «Территориальные региональные структуры РФ» | | 2/17 | |
| **Тема 1. 4** Регион как объект управления и основа региональной экономики | **Содержание учебного материала** | | **4/0** | 2,3 |
| | 1 | Понятие, сущность и функции региона. Классификация регионов. | 2/0 | |
| | 2 | Основные понятия, цели и задачи региональной экономики и политики. | 2/0 | |
| | **Практические занятия по теме 1.2** | | **6/1** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | Регион как объект государственного управления (в форме тестирования) | 2/0 | 1,2 |
| | 2 | Государственная финансовая поддержка регионов осуществляемая из федерального бюджета, формы. | 2/0 | |
| | 3 | Экономическая безопасность территории. Описание и примеры депрессивных регионов, стагнирующих регионов, пионерных, микрорегионов. | 2/1 | |
| | **Самостоятельная работа** | | **4/17** | |
| | Используя данные Интернет-ресурсов подготовить рефераты на темы: «Структура и содержание, административно-территориального устройства субъекта РФ»; «Региональное развитие РФ»; «Критерии экономической безопасности территории» | | 4/17 | |
| **Тема 1.5** Экономический потенциал РФ | **Содержание учебного материала** | | **4/0** | 1,2 |
| | 1 | Система изучения территориальной организации хозяйства. Организация управления экономикой региона. | 4/0 | |
| | **Практические занятия по теме 1.5** | | **6/1** | 1,2 |
| | 1 | Анализ природных и хозяйственных условий территории. Анализ природных ресурсов территории | 2/0 | |
| | 2 | Рынок труда и кадровый потенциал территории. Оценка экономического потенциала территории. Факторы социально-экономического развития и конкурентоспособности территорий. | 4/1 | |
| | **Самостоятельная работа** | | **4/17** | |
| | Используя данные Интернет-ресурсов подготовить реферат на темы: «Анализ социально-экономического развития регионов РФ»; «Социально-экономическое развитие Ростовской области». | | 4/17 | |
| **Тема 1.6** Правовые функции государственного управления землепользованием | **Содержание учебного материала** | | 2/0 | 1,2 |
| | 1 | Понятие и виды правовых функций государственного управления землепользованием | 2/0 | |
| | **Практические занятия по теме 1.6** | | **12/0** | 1,2,3 |
| | 1 | Учётная и плановая функции (функция учёта, функция планирования) | 2/0 | |
| | 2 | Распределительно-перераспределительная функция | 2/0 | |
| | 3 | Функция обеспечения надлежащего использования земель. | 2/0 | |
| | 4 | Функция контроля за использованием и охраной земель. | 2/0 | |
| | 5 | Охранительная функция (опрос в форме теста) | 4/0 | |
| | **Самостоятельная работа** | | **2/21** | 1,2 |
| | Используя данные Интернет-ресурсов подготовить реферат на тему: «Проблемы рационального природообустройства». Домашняя контрольная работа для заочной формы обучения на тему «Понятие и виды правовых функций государственного управления землепользованием» | | 2/21 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Консультации** | | **4/-** | |
| **Раздел 2 Основы управления недвижимым имуществом** | | | **120/120** | |
| **Тема 2.1.** Управление недвижимым имуществом и имуществом различных форм собственности | **Содержание учебного материала** | | **18/1** | 2,3 |
| | 1 | Понятие и общая характеристика управления объектами недвижимости.<br>Понятие имущество, недвижимость, право собственности. Цели и методы управления объектами недвижимости. Виды собственности и иные вещные права на землю (право хозяйственного ведения имуществом и право оперативного управления имуществом, сервитут, пожизненное наследуемое владение, бессрочное (постоянное) пользование) | 6/2 | |
| | 2 | Особенности объектов недвижимости как товара.<br>Основные сделки с ними на рынке и формы их реализации. Цели управления недвижимостью. | 2/0 | |
| | 3 | Управление государственным имуществом.<br>Понятие государственного имущества. Виды государственного имущества. Основные операции в управлении государственным имуществом. Особенности управления государственным имуществом. | 2/0 | |
| | 4 | Приватизация как форма управления государственным имуществом.<br>Понятие и цели приватизации. Законодательство о приватизации. Субъекты приватизации. Порядок и способы приватизации. Порядок приватизации муниципального имущества. | 2/0 | |
| | 5 | Управление муниципальным имуществом.<br>Понятие муниципального имущества. Виды муниципального имущества. Основные операции в управлении муниципальным имуществом. Особенности управления муниципальным имуществом. | 2/0 | |
| | 6 | Управление имуществом в хозяйственном товариществе.<br>Понятие хозяйственного товарищества. Виды хозяйственных товариществ. Имущество в составе собственности хозяйственного товарищества. Основные операции в управлении имуществом в хозяйственном товариществе. | 2/0 | |
| | 7 | Управление частной собственностью.<br>Понятие частной собственности. Виды имущества находящегося в частной собственности. Основные операции в управлении частной собственностью. | 2/0 | |
| | **Практические занятия по теме 2.1** | | **18/2** | |
| | 1 | Понятие недвижимость, классификация и виды недвижимости. Критерии деления имущества на движимое и недвижимое. Коммерческая недвижимость. | 4/0 | |
| | 2 | Структура управления имуществом. Модели управления имуществом. Процедура государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с недвижимостью.<br>Принципы государственной регистрации. | 4/0 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 3 | Сделки: понятие и виды. Виды сделок подлежащие государственной регистрации Сделки с недвижимым имуществом не требующие государственной регистрации. Купля-продажа, а также дарение: понятие, форма и порядок заключения договора. Аренда: понятие и порядок заключения договора. Лизинг: порядок заключения договора. Залог и ипотека: понятие и особенности. Виды залога. Виды недвижимого имущества, которые не могут быть предметом ипотеки. Страхование объектов недвижимости. | 10/2 | 1,2,3 |
| | **Самостоятельная работа** | | **20/25** | |
| | Используя данные Интернет-ресурсов подготовить реферат на темы: «Управление имуществом в акционерном обществе»; «Понятие и виды акционерных обществ»; «Риэлтерская деятельность: понятие, функции и роль на рынке»; «Учёт муниципального имущества»; «Контроль муниципального имущества»; «Проблемы проведения приватизации в РФ»; Домашняя контрольная работа для заочной формы обучения на тему «Понятие недвижимость, классификация и виды недвижимости» | | 20/25 | 2,3 |
| **Тема 2.2** Рынок недвижимости и его государственное регулирование | **Содержание учебного материала** | | **4/1** | |
| | 1 | Понятие и назначение рынка недвижимости, его характеристика. Формы государственного регулирования ранка недвижимости. Структура и функции на рынке недвижимости. Особенности рынка недвижимости. Основные участники рынка недвижимого имущества. Первичный и вторичный рынок недвижимости. Основные операции на рынке недвижимости. Операции с земельными участками. | 4/1 | 1,2 |
| | **Практические занятия по теме 2.2** | | **4/1** | |
| | 1 | Основные факторы, определяющие особенности становления рынка недвижимости в России. Основные этапы формирования рынка недвижимости в России и их важнейшие характеристики. Региональные особенности формирования и функционирования рынка недвижимости. Тенденции Российского рынка недвижимости. | 4/1 | 1,2 |
| | **Самостоятельная работа** | | **6/25** | |
| | Составление сравнительной таблицы по характеристике нескольких объектов недвижимости | | 6/25 | |
| **Тема 2.3** Земельный фонд, как объект управления. Земельный баланс. | **Содержание учебного материала** | | **12/1** | |
| | 1 | Земельный фонд, понятие и классификация. Структура земельного фонда РФ по категориям. Распределение земельного фонда по угодьям. | 2/0 | |
| | 2 | Понятие, виды и общая характеристика земельного участка и его свойства. Перевод земель из одной категории в другую. Целевое назначение и разрешенное использование земельного участка. | 2/0 | |
| | 3 | Обороноспособность земельного участка. Требования, предъявляемые к размеру земельного участка для включения его в гражданский оборот. Кадастровый учёт земельных участков. | 2/0 | 1,2,3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 4 | Понятие, назначение и цель составления земельного баланса. Ведение земельного баланса. Принципы формирования земельного баланса. | 2/0 | |
| | 5 | Документы земельного баланса (основные и производственные). Структура сведений земельного баланса. Система земельно-отчётных документов, которая охватывает земельный фонд в пределах всех административно-территориальных единиц. | 4/1 | |
| | **Практические занятия по теме 2.3** | | **12/1** | |
| | 1 | Характеристика земельного фонда в Российской Федерации и Ростовской области | 2/0 | |
| | 2 | Изучение категорий земель: их характеристика и перевод земель из одной категории в другую. Земельный баланс. Основные документы земельного баланса. | 6/1 | |
| | 3 | Изучение отчёта о наличии и использовании земель района | 2/0 | 1,2 |
| | 4 | Изучение и анализ данных земельного баланса конкретного региона. Заполнение формы 22-1. | 2/0 | |
| | **Самостоятельная работа** | | **4/25** | |
| | Работа с Концепцией земельного баланса. Подготовить сообщение на тему – Концепция земельного баланса. | | 4/25 | 1,2 |
| **Тема 2.4** Земельно-имущественный комплекс как объект регулирования | **Содержание учебного материала** | | **6/1** | |
| | 1 | Земельно-имущественный комплекс: понятие и классификация. Тройственная составляющая ЗИК. Земельно-имущественный комплекс как социально-экономическая категория и целостный объект управления. Критерии управления земельно-имущественным комплексом России. Особенности управления земельно-имущественным комплексом в муниципальных образованиях. Факторы характеризующие территорию муниципального образования. Органы муниципальных образований, наделенные функциями управления ЗИК. | 6/1 | 1,2 |
| | **Практические занятия по теме 2.4** | | **6/1** | |
| | 1 | История развития земельно-имущественных отношений в России. Условия и принципы регулирования земельно-имущественных отношений. Зарубежные системы управления земельно-имущественными комплексами. Нормативно-правовое регулирование управления земельно-имущественным комплексом. Предприятие как единый имущественный комплекс в целом или его часть. | 6/1 | 1,2 |
| | **Самостоятельная работа** | | **6/25** | |
| | Используя данные Интернет-ресурсов подготовить реферат на темы: «Управление земельно-имущественным комплексом в зарубежных странах»; «Земельно-имущественный комплекс, понятие и управление земельно-имущественным комплексом»; «Теоретические основы управления земельно-имущественным комплексом»; «Структура и системы управления земельно-имущественным комплексом»; «Анализ состояния земельно-имущественного комплекса | | 6/25 | 1,2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Ростовской области» | | | |
| | **Консультации** | | **4/-** | |
| **Раздел 3** Землеустройство, мониторинг земель и государственный кадастр недвижимости | | | **118/118** | |
| **Тема 3.1** Комплекс мероприятий по изучению и рациональному использованию земель | **Содержание учебного материала** | | **4/0** | 2,3 |
| | 1 | Землеустройство. Землеустроительные работы и документация. Понятие и виды землеустройства. Проведение землеустройства. | 4/0 | |
| | **Практические занятия по теме 3.1** | | **4/0** | 1,2 |
| | 1 | Изучение вопросов землеустройства: понятие, цели, задачи, основания проведения землеустройства | 2/0 | |
| | 2 | Изучение вопросов землеустройства: обследования и изыскания, оценка качества земель, инвентаризация земель, землеустроительная документация | 2/0 | |
| | **Самостоятельная работа**<br>Используя данные Интернет-ресурсов подготовить реферат на тему: «Землеустройство как комплекс мероприятий»; «Государственное регулирования, основания, организация и порядок проведения землеустройства». «Обязательность проведения». | | **8/18** | 1,2 |
| **Тема 3.2** Система наблюдений за состоянием земельного фонда, методы, приёмы и порядок ведения мониторинга | **Содержание учебного материала** | | **4/1** | 2,3 |
| | 1 | Государственный мониторинг земель: цели, задачи, объект. Структура и виды мониторинга земель. Государственный, региональный, локальный мониторинг земель. Органы, осуществляющие мониторинг земель, их права и обязанности. | 4/1 | |
| | **Практические занятия по теме 3.2** | | **4/0** | 2,3 |
| | 1 | Изучение вопросов государственного мониторинга земель: предмет и объекты мониторинга. Основные цели и содержание мониторинга земель. Методы выявления изменений состояния земель. Охрана, контроль и надзор за состоянием и использованием земель. | 4/0 | |
| | **Самостоятельная работа** | | **6/18** | 1,3 |
| | Используя данные Интернет-ресурсов подготовить реферат на тему: «Организация мониторинга земель»; «Контроль за состоянием и использованием земель». «Земельный надзор за охраной и использованием земель»; «Формирование дела об административном правонарушении». | | 6/18 | |
| **Тема 3.3** Свод сведений о состоянии и изменениях недвижимого имущества | **Содержание учебного материала** | | **4/1** | 1,2,3 |
| | 1 | Государственный кадастр недвижимости. Кадастровый учёт. Кадастровая деятельность. Организация учёта земель: первичный и вторичный учёт. Методические указания по порядку составления отчёта о наличии и распределении земель и распределении их по формам собственности, категориям, угодьям и пользователям. | 4/1 | |
| | **Практические занятия по теме 3.3** | | **4/1** | 2,3 |
| | 1 | Изучение вопросов государственного кадастра недвижимости: понятие и принципы ведения | 2/1 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | кадастра недвижимости | | |
| | 2 | Изучение вопросов государственного кадастра недвижимости: кадастровый учёт, кадастровая деятельность. | 2/0 | |
| | **Самостоятельная работа** | | **4/18** | 1,3 |
| | Подготовить презентацию: «Кадастр недвижимого имущества: задачи, принципы, значение» | | 4/18 | |
| **Тема 3.4** Государственная регистрация как доказательство существования зарегистрированного права | **Содержание учебного материала** | | **4/1** | 1,2,3 |
| | 1 | Общие положения о Государственной регистрации недвижимости. Единый государственный реестр недвижимости Правоустанавливающие документы на недвижимое имущество. Предоставление сведений, содержащихся в едином государственном реестре недвижимости. Отказ в государственной регистрации. Основания прекращения государственной регистрации. | 4/1 | |
| | **Практические занятия по теме 3.4** | | **2/1** | 2,3 |
| | 1 | Органы осуществляющие государственную регистрацию – Федеральная служба государственной регистрации кадастра и картографии. | 2/1 | |
| | **Самостоятельная работа** | | **4/18** | |
| | Работа с ФЗ от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». | | 4/18 | |
| **Тема 3.5** Организация контроля и надзора в сфере использования земель и другой недвижимости территории | **Содержание учебного материала** | | **4/0** | 1,2 |
| | 1 | Земельный надзор, понятие и его виды. Нормативно-правовое регулирование осуществления государственного земельного надзора. Земельный надзор как функция управления территориями и объектами недвижимости. | 4/0 | |
| | **Практические занятия по теме 3.4** | | **4/1** | 2,3 |
| | 1 | Органы государственного надзора. Их права и обязанности. Полномочия государственных инспекторов по контролю | 4/1 | |
| | **Самостоятельная работа** | | **4/18** | 1,2,3 |
| | Подготовить сообщение на тему: Уголовная и имущественная ответственность за земельные правонарушения. Административная и дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения. | | 4/18 | |
| **Тема 3.6** Оценка недвижимости как средство эффективного управления территорией | **Содержание учебного материала** | | **16/1** | 1,2,3 |
| | 1 | Недвижимость как объект оценки. Правовое регулирование оценки недвижимости. Цели и функции (назначение) оценки недвижимости. Понятие стоимости недвижимости и её виды. Анализ наиболее эффективного использования (НЭИ). Основные методы оценки и подходы в оценке. | 4/1 | |
| | 2 | Особенности применения сравнительного подхода. Единицы и элементы сравнения. Виды корректировок. Методы сравнения продаж. | 4/0 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 3 | Основные положения доходного подхода. Методы определения коэффициента капитализации. Особенности применения метода ДДП для недвижимости в современных российских условиях. Применение остатка к недвижимости, приносящей доход. | 4/0 | |
| | 4 | Основные положения затратного подхода. Оценка стоимости улучшений. Определение износа (оценка) зданий и сооружений. Основные проблемы и ограничения, связанные с практическим применением методов оценки недвижимости, основанных на затратном подходе. | 4/0 | |
| | **Практические занятия по теме 3.4** | | **16/1** | |
| | 1 | Творческое задание на тему: «Анализ наиболее эффективного использования (НЭИ)» (разработка презентации) | 4/1 | |
| | 2 | Методическая основа оценки недвижимости сравнительным подходом. Метод парных продаж. Метод общей группировки. Определение рыночной стоимости объекта недвижимости сравнительным подходом с учётом корректировок (решение ситуационных задач.) | 4/0 | |
| | 3 | Методическая основа оценки недвижимости доходным подходом. Определение рыночной стоимости объекта недвижимости доходным подходом с учётом корректировок (решение ситуационных задач.) | 4/0 | 1,2,3 |
| | 4 | Расчет стоимости объекта недвижимости затратным подходом. (решение ситуационных задач.) | 4/0 | |
| | **Самостоятельная работа** | | **12/20** | |
| | Подготовить сообщение на тему: «Нормативная и законодательная база оценочной деятельности»; «Стандарты оценки, обязательные к применению субъектами оценочной деятельности»; «Понятие и сущность оценочной деятельности»; «Рыночная стоимость как важнейший представитель стоимостей в обмене»; «Ликвидационная стоимость как представитель стоимостей рыночного типа»; «Инвестиционная стоимость как представитель стоимостей в пользовании». | | 12/20 | 1,2 |
| | **Консультации** | | **4/-** | |
| **УП.01.01 Учебная практика** | | | **36/36** | |
| **Виды работ**<br>1. Изучение алгоритма составления земельного баланса<br>2. Оформление и сбор документации для составления земельного баланса<br>3. Составление земельного баланса по районам (муниципальному образованию)<br>4. На основании земельного баланса района или городского поселения проведение анализа о наличии и перераспределении земель<br>5. Составление графического (в виде диаграмм) вывода по составу земель, категориям, угодьям и формам собственности<br>6. Анализ результатов земельного баланса за отчётный период. | | | | 2,3 |
| **ПП.01.01Производственная практика (по профилю специальности)** | | | **36/36** | |

| | | |
|---|---|---|
| **Виды работ**<br>1. Определение целевого назначения и структуры документов территориального планирования<br>2. Участие в составлении документов территориального планирования<br>3. Определение правил оформления договоров сделок с недвижимым имуществом<br>4. Ознакомление с учредительными документами организации<br>5.Оформление документации по повышению экономической эффективности использования недвижимого имущества | | 2,3 |
| **Всего:** | **412/412** | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используется следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 3.3 Образовательные технологии интерактивного обучения

| Формы / Методы | Лекции (час) | Практические занятия (час) | Всего, час |
|---|---|---|---|
| Ролевая игра | | | |
| Мини-лекция | 11 | | 11 |
| Анализ конкретных ситуаций | | | |
| Творческое задание | | 6 | 6 |
| Опережающая самостоятельная работа | | 6 | 6 |
| **Итого интерактивных занятий, час.** | **11** | **12** | **23** |

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

*Образовательная организация, реализующая ППССЗ, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.*

Реализация профессионального модуля **Управление земельно-имущественным комплексом** осуществляется в специальных помещениях – учебных аудиториях.

Кабинет междисциплинарных курсов ауд. 414 для проведения учебных занятий (уроков, практических занятий, лекций, семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, по адресу: учебный корпус №3, 346400, Ростовская область, г. Новочеркасск, пр-т Платовский, 37

Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:

- Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.;
- Учебно-наглядные пособия;
- Доска – 1 шт.;
- Рабочие места студентов;
- Рабочее место преподавателя.

*Выполнение обучающимся лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров. При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.*

Кабинет для проведения учебных занятий ауд. 419 (уроков, практических занятий, лекций, семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, по адресу: учебный корпус №3, 346400, Ростовская область, г. Новочеркасск, пр-т Платовский, 37

Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:

- Компьютер IMANGO Flex 110NetTop – 11 шт. с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ;
- Монитор 17" ЖК VS – 11 шт.;
- Принтер Canon LBP-1210 – 1 шт.;
- Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.;
- Учебно-наглядные пособия;
- Доска – 1 шт.;
- Рабочие места студентов;

Рабочее место преподавателя.

Помещение для самостоятельной работы, с доступом обучающихся к

информационно-коммуникационной среде «Интернет». ауд. 302 (на 28 посадочных мест) по адресу: 346400, Ростовская область, г. Новочеркасск, пр-т Платовский, 37.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:

- Компьютер IMANGO Flex 330 – 8 шт. с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ;
- Монитор 19" ЖК SAMSUNG – 8 шт.;
- Принтер Canon LBP-1120 – 1 шт.;
- Принтер Canon LBP-810 – 1шт.;
- Принтер Canon LBP – 6000B – 1 шт.;
- Доска – 1 шт.;
- Рабочие места студентов;
- Рабочее место преподавателя.

*Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.*

**Перечень договоров ЭБС образовательной организации**

| Наименование ресурса | Реквизиты договора |
|---|---|
| ООО «НексМедиа» | Договор № 010-01/19 об оказании информационных услуг от 14.01.2019 г., с 14.01. 2019 г. по 19.01.2020 г. |
| ООО «Издательство Лань» | Договор № 5на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 08.02.2019 г., с 20.02.2019 г по 20.02.2020 г. |
| ООО «Издательство Лань» | Договор № 354 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 05.03.2019 г., с 14.06.2019 г по 13.06.2020 г. |
| ООО «Издательство Лань» | Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г., с 30.11.2017 г по 31.12.2025 г. |
| ООО «ЭБС Лань» | Дополнительное соглашение № 1 к договору № 5 от 08.02.2019 г. на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям с 20.02.2019 г. по 20.02. 2020 г. |
| ООО «Образовательно - Издательский центр «Академия» для СПО | Лицензионный договор № ДогОИЦ0787/ЭБ-17-1 от 27.03.2017, с 27.03.2017 г. по 27.03.2020 г. |
| ООО «Образовательно - Издательский центр «Академия» для СПО | Лицензионный договор № ДогОИЦ0787/ЭБ-17-2 от 18.04.2017, с 18.04.2017 г. по 18.04.2020 г. |

**Перечень лицензионного программного обеспечения:**

| Наименование ресурса | Реквизиты договора |
|---|---|
| Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия);<br>Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет» | Лицензионный договор № 662 от 22.01.2019 г. ЗАО «Анти-Плагиат» (с 22.01.2019 г. по 22.01.2020 г.). |
| Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server) | Сублицензионный договор № Tr000302420 от 21.11.2018 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.11.2018 г. по 31.12.2019 г.)<br>Сублицензионный договор № Tr000302417 от |

| | |
|---|---|
| | 21.11.2018 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.11.2018 г. по 31.12.2019 г.) |
| ГИС MapInfoPro 16.0 (рус.) для учебных заведений | Лицензионный договор № 75/2018 от 18.06.2018 г. ООО «ЭСТИ МАП» (бессрочно) |
| Тестирующая система «Профессионал» | Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 18999 от 14.03.2013 г. Институт научной и педагогической информации РАО (бессрочно). |
| Контрольно-обучающая система «Знание» | Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 17207 от 22.06.2011 г. Институт научной информации и мониторинга РАО (бессрочно). |
| Система мониторинга качества знаний «ЭЛТЕС НГМА» | Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №10603 от 05.05.2008 г. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» (бессрочно). |
| Программный комплекс «ГРАНД-Смета» версия «Prof» | Свидетельство № 008475 81 – № 008486 81 от 25.04.2008 г. ООО Центр по разработке и внедрению информационных технологий «ГРАНД» (бессрочно). |
| АИБС «МАРК-SQL» | Лицензионное соглашение на использование АИБС «МАРК-SQL» и/или АИБС «МАРК-SQL Internet» № 270620111290 от 27.06.2011 г. ЗАО «НПО «ИНФОРМ-СИСТЕМА» (бессрочно). |
| Лицензионные программы для образовательного учреждения Autodesk (AutoCAD, AutoCAD Architecture, AutoCAD Civil 3D и др.) | Соглашение о предоставлении лицензии и оказании услуг от 14.07.2014 г. AutodeskAcademicResourceCenter (бессрочно) |

### 4.2 Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Фокин, С.В. Земельно-имущественные отношения : учебное пособие для СПО / С. В. Фокин, О. Н. Шпортько. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2015. - 270 с. - (ПРОФИль). - Гриф ФГАУ "ФИРО". - ISBN 978-5-98281-371-8 : 412-88. - Текст : непосредственный.

2. Соколова, Е.В. Кадастры и кадастровая оценка : учебное пособие для студентов СПО специальности "Земельно-имущественные отношения". Ч.1 : (Исторические аспекты кадастра) / Е. В. Соколова, О. В. Погребная, А. А. Быкадорова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, мелиор. колледж им. Б.Б. Шумакова. - Новочеркасск, 2017. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2020). - Текст : электронный.

3. Соколова, Е.В. Кадастры и кадастровая оценка : учебное пособие для студентов СПО специальности "Земельно-имущественные отношения". Ч.2 : (Объекты недвижимости в системе государственного кадастра недвижимости) / Е. В. Соколова, О. В. Погребная ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, мелиор. колледж им. Б.Б. Шумакова. - Новочеркасск, 2017. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2020). - Текст : электронный.

4. Соколова, Е.В. Кадастры и кадастровая оценка (Основы кадастра недвижимости) : учебное пособие для студентов СПО специальности "Земельно-имущественные отношения" / Е. В. Соколова, О. В. Погребная ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, мелиор. колледж им. Б.Б. Шумакова. - Новочеркасск, 2017. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2020). - Текст : электронный.

Дополнительные источники

1. Дутова, А.В. Оценка недвижимого имущества : учебное пособие [для СПО, обучению по специальности "Земельно-имущественные отношения"] / А. В. Дутова ;

Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Новочеркасск, 2017. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2020). - Текст : электронный.

2. Долматова, Л.Г. Основы землеустройства : учебное пособие для студ, СПО специальности - Землеустройство / Л. Г. Долматова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Новочеркасск, 2017. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2020). - Текст : электронный.

3. Долматова, Л.Г. Основы землеустройства : учебное пособие для СПО специальности - Землеустройство / Л. Г. Долматова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Новочеркасск, 2017. - 131 с. - б/ц. - Текст : непосредственный.

4. Дутова, А.В. Оценка недвижимого имущества : учебное пособие [для СПО, обучению по специальности "Земельно-имущественные отношения"] / А. В. Дутова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Новочеркасск, 2017. - 169 с. - б/ц. - Текст : непосредственный.

5. Гончарова, И.Ю. Управление земельными ресурсами : учебное пособие по специальности "21.02.04 Землеустройство" / И. Ю. Гончарова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Новочеркасск, 2016. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2020). - Текст : электронный.

6. Кадастры и кадастровая оценка : методические указания для подготовки практических (семинарских) занятий для студентов СПО специальности "Земельно-имущественные отношения". Ч.1 : (Исторические аспекты кадастра) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, мелиор. колледж им. Б.Б.Шумакова ; сост. Е.В. Соколова, О.В. Погребная. - Новочеркасск, 2017. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2020). - Текст : электронный.

7. Кадастры и кадастровая оценка (Государственный кадастровый учет объектов недвижимости) : методические указания для подготовки практических (семинарских) занятий для студентов СПО специальности "Земельно-имущественные отношения" / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, мелиор. колледж им. Б.Б.Шумакова ; сост. Е.В. Соколова, О.В. Погребная. - Новочеркасск, 2017. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2020). - Текст : электронный.

Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

| Наименование ресурса | Режим доступа |
|---|---|
| Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии: официальный сайт | https://rosreestr.ru/site/ |
| Министерство экономического развития и торговли: официальный сайт. | http://economy.gov.ru/minec/main |
| Справочная правовая система «КонсультантПлюс» | http://www.consultant.ru/ |
| Справочная правовая система «Гарант» | https://www.garant.ru/ |
| Специализированный портал по покупке и продаже земельных участков | http://www.zem.ru/ |

### 4.2 Общие требования к организации образовательного процесса

Теоретические занятия проводятся в учебном кабинете «Управление земельно-имущественным комплексом», на которых рассматриваются темы для получения знаний по МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом, закрепляемые письменным и устным опросом, тестированием по пройденным разделам.

Учебная практика УП.01.01 проводится концентрированно, в конце изучения междисциплинарного курса МДК.01.01.

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом является освоение студентами обязательного учебного материала по соответствующим темам и разделам МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом и сдачи экзамена по МДК 01.01.

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.01.01 также проводится концентрированно, после прохождения учебной практики УП.01.01 и получения дифференцированного зачёта.

Для успешного выполнения самостоятельных заданий в процессе освоения ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом со студентами проводятся групповые тематические консультации в объеме 12 часов.

Освоению ПМ.01 предшествует обязательное изучение учебных дисциплин: «Математика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Экологические основы природопользования», «Основы экономической теории», «Экономика организации», «Статистика», «Основы менеджмента и маркетинга», «Документационное обеспечение управления», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Бухгалтерский учет и налогообложение», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Экономический анализ», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы почвоведения», «Основы землеустройства».

### 4.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом и специальности «Земельно-имущественные отношения».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: Инженерно-педагогический состав: специалисты с высшим профессиональным образованием, имеющим не менее трех лет стажа работы в области управления территориями и имуществом, оценки стоимости недвижимого имущества.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| ПК 1.1 Составлять земельный баланс района. | - оформление документации земельного баланса;<br>- иллюстрация расчёта земельного баланса района;<br>- анализ точности в работе с земельно-кадастровыми документами | - оценка выполнения практических работ;<br>- зачёт по производственной практике;<br>- экзамен по МДК |
| ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий. | - обеспечение качественного проектирования процедур принятия решений;<br>- оформление документаций, регламентирующей деятельность по развитию территорий;<br>- разработка документов территориального планирования;<br>- уточнение правил землепользования и застройки. | оценка выполнения практических работ;<br>- зачёт по производственной практике;<br>- экзамен по МДК |
| ПК 1.3. Подготовка и демонстрация предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества. | - оценивание показателей экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества;<br>- уточнение факторов, влияющих на эффективность использования имеющегося недвижимого имущества;<br>-обсуждение путей повышения экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества;<br>- Оформление документации по повышению экономической эффективности использования недвижимого имущества. | оценка выполнения практических работ;<br>- зачёт по производственной практике;<br>- экзамен по МДК |
| ПК 1.4. Участие в проектировании и анализе социально-экономического развития территории | - прогнозирование и анализ комплексного социально-экономического развития региона;<br>- проектирование стратегии социально-экономического развития региона, принятие решений;<br>- создание проектов, предназначенных для комплексного моделирования социально-экономических систем;<br>- разработка стратегии социально-экономического развития региона;<br>- составление долгосрочного и краткосрочного плана развития территории;<br>- градостроительная документация о градостроительном планировании развития территорий и поселений и об их застройке;<br>- определение инвестиционной | оценка выполнения практических работ;<br>- зачёт по производственной практике;<br>- экзамен по МДК |

| | | |
|---|---|---|
| | привлекательности проектов застройки территорий. | |
| ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории | - определение основных целей мониторинга земель;<br>- определение задач мониторинга земель;<br>- оформление документации по оценке качества земельных участков. | оценка выполнения практических работ;<br>- зачёт по производственной практике;<br>- экзамен по МДК |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| **Результаты (освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
|---|---|---|
| ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | – демонстрация интереса к будущей профессии<br>– наличие положительных отзывов по итогам учебной практики;<br>– участие в исследовательской работе;<br>– портфолио студента; | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике, самостоятельной работы. |
| ОК.2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. | - оптимизация методов и способов решения профессиональных задач с учетом анализа социально-экономических процессов | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике, самостоятельной работы. |
| ОК.3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | -выбор и применение методов и технологий решения профессиональных задач в области геодезии с основами картографии и картографического черчения;<br>- оценка точности выполненных работ; | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике, самостоятельной работы. |
| ОК.4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | - решение стандартных и нестандартных задач при выполнении картографо - геодезических работ; | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике, самостоятельной работы. |
| ОК.5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | - эффективный поиск необходимой информации;<br>- использование ГИС технологий; | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по \ учебной практике, самостоятельной работы. |
| ОК.6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | - создание и поддержание благоприятного психологического климата в бригаде, учебной группе, способствующего успешному выполнению учебных заданий; | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике, самостоятельной работы. |
| ОК.7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, | - организация самостоятельных занятий при изучении и освоении профессионального модуля; | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике, |

| | | |
|---|---|---|
| заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | | самостоятельной работы. |
| ОК.8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности | - анализ инноваций в области картографо-геодезического производства; | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике, самостоятельной работы. |
| ОК.9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции. | - знание исторических и культурных традиций страны в целом и места проживания;<br>- отсутствие нетерпимости к представителям других народов и национальностей, их культуре и традициям; | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике, самостоятельной работы. |
| ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда. | - безусловное знание и выполнение правил техники безопасности при производстве топографо-геодезических работ. | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике, самостоятельной работы. |

**В рабочую программу на 2020 - 2021 учебный год вносятся следующие изменения:**

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

*Образовательная организация, реализующая ППССЗ, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.*

*Выполнение обучающимся лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров. При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.*

| ауд. | Кол-во посадочных мест | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|---|---|---|---|
| 414 | 122 | Кабинет междисциплинарных курсов ауд. 414 для проведения учебных занятий (уроков, практических занятий, лекций, семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, по адресу: учебный корпус №3, 346400, Ростовская область, г. Новочеркасск, пр-т Платовский, 37 | Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:<br>− Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.;<br>− Учебно-наглядные пособия;<br>− Доска – 1 шт.;<br>− Рабочие места студентов;<br>Рабочее место преподавателя. |
| 419 | 11 | Кабинет для проведения учебных занятий ауд.419 (уроков, практических занятий, лекций, семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, по адресу:учебный корпус №3, 346400, Ростовская область, г. Новочеркасск, пр-т Платовский, 37 | Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:<br>− Компьютер IMANGO Flex 110NetTop – 11 шт. с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ;<br>− Монитор 17" ЖК VS – 11 шт.;<br>− Принтер Canon LBP-1210 – 1 шт.; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | − Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.;<br>− Учебно-наглядные пособия;<br>− Доска – 1 шт.;<br>− Рабочие места студентов;<br>Рабочее место преподавателя. |
| 302 | 28 | Помещение для самостоятельной работы, ауд.302 (на 28 посадочных мест) по адресу: 346400, Ростовская область, г. Новочеркасск, пр-т Платовский, 37 | Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ:<br>- Компьютер IMANGO Flex 330 – 8 шт.;<br>- Монитор 19" ЖК SAMSUNG – 8 шт.;<br>- Принтер Canon LBP-1120 – 1 шт.;<br>- Принтер Canon LBP-810 – 1шт.;<br>- Принтер Canon LBP – 6000B – 1 шт.;<br>- Доска – 1 шт.;<br>- Рабочие места студентов;<br>- Рабочее место преподавателя |
| 416 | 26 | Кабинет междисциплинарных курсов – учебная ауд. 416(на 26 посадочных мест) для проведения учебных занятий (уроков, практических занятий, лабораторных занятий, консультаций, лекций, семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, по адресу: 346400, Ростовская область, г. Новочеркасск, пр-т. Платовский 37 | Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:<br>- Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.;<br>- Учебно-наглядные пособия;<br>- Доска – 1 шт.;<br>- Рабочие места студентов;<br>- Рабочее место преподавателя. |

*Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.*

**Перечень договоров ЭБС образовательной организации**

| Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|---|---|
| Лицензионный договор № 1237/ЭБ-20 от 20.03.2020 ИП Бурцевой Электронная библиотека «Академия» для СПО | С 23.03.2020 по 23.23.2023 |
| Договор № 501-01\20 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции «ЭБС Университетская библиотека онлайн» от 22.01.2020г. с ООО «НексМедиа» | С 20.01.2020 г. по19.01.2026 |
| Договор № 11/2020 от 11.02.2020 г. с ООО «ЭБС Лань» на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным | с 20.02.2020 г. по 19.02.2021 г. |

| | |
|---|---|
| изданиям коллекций: «Лесное хозяйство и лесоинженерное дело – Издательства Лань», «Лесное хозяйство и лесоинженерное дело – Воронежский государственный лесотехнический университет имени Г.Ф. Морозова», «Лесное хозяйство и лесоинженерное дело – Поволжский государственный технологический университет» с ООО «ЭБС Лань» и отдельно на книги из разделов: «Биология», «Экология», «Химия» | |
| Договор № 618 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям коллекций:«Ветеринария и сельское хозяйство - Издательство Лань»и «Экономика и менеджмент – Издательство Дашков и К» от 05.06.2020 г. с ООО «ЭБС Лань» | с 14.06.2020 г. по 13.06.2021 г. |

**Перечень лицензионного программного обеспечения:**

| **Перечень лицензионного программного обеспечения** | **Реквизиты подтверждающего документа** |
|---|---|
| Dr.Web®Desktop Security Suite Антивирус + ЦУ | Государственный (муниципальный) контракт № РГА05210005 от 21.05.2019 г. на передачу неисключительных прав на использование программ для ЭВМ ООО «Компания ГЭНДАЛЬФ» (с 21.05.2019 г. по 31.05.2020 г.) |
| ГИС MapInfoPro 16.0 (рус.) для учебных заведений | Лицензионный договор № 75/2018 от 18.06.2018 г. ООО «ЭСТИ МАП» (бессрочно) |
| Тестирующая система «Профессионал» | Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 18999 от 14.03.2013 г. Институт научной и педагогической информации РАО (бессрочно). |
| Контрольно-обучающая система «Знание» | Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 17207 от 22.06.2011 г. Институт научной информации и мониторинга РАО (бессрочно). |
| Система мониторинга качества знаний «ЭЛТЕС НГМА» | Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №10603 от 05.05.2008 г. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» (бессрочно). |
| Лицензионные программы для образовательного учреждения Autodesk (AutoCAD, AutoCAD Architecture, AutoCAD Civil 3D и др.) | Соглашение о предоставлении лицензии и оказании услуг от 14.07.2014 г. AutodeskAcademicResourceCenter (бессрочно) |

**4.2 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Фокин, С.В. Земельно-имущественные отношения : учебное пособие для СПО / С. В. Фокин, О. Н. Шпортько. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2015. - 270 с. - (ПРОФИль). - Гриф ФГАУ "ФИРО". - ISBN 978-5-98281-371-8 : 412-88. - Текст : непосредственный.

2. Соколова, Е.В. Кадастры и кадастровая оценка : учебное пособие для студентов СПО специальности "Земельно-имущественные отношения". Ч.1 : (Исторические аспекты кадастра) / Е. В. Соколова, О. В. Погребная, А. А. Быкадорова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, мелиор. колледж им. Б.Б. Шумакова. - Новочеркасск, 2017. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2020). - Текст : электронный.

3. Соколова, Е.В. Кадастры и кадастровая оценка : учебное пособие для студентов СПО специальности "Земельно-имущественные отношения". Ч.2 : (Объекты недвижимости в системе государственного кадастра недвижимости) / Е. В. Соколова, О. В. Погребная ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, мелиор. колледж им. Б.Б. Шумакова. - Новочеркасск, 2017. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2020). - Текст : электронный.

4. Соколова, Е.В. Кадастры и кадастровая оценка (Основы кадастра недвижимости) : учебное пособие для студентов СПО специальности "Земельно-имущественные отношения" / Е. В. Соколова, О. В. Погребная ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, мелиор. колледж им. Б.Б. Шумакова. - Новочеркасск, 2017. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2020). - Текст : электронный.

Дополнительные источники

1. Дутова, А.В. Оценка недвижимого имущества : учебное пособие [для СПО, обучению по специальности "Земельно-имущественные отношения"] / А. В. Дутова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Новочеркасск, 2017. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2020). - Текст : электронный.

2. Долматова, Л.Г. Основы землеустройства : учебное пособие для студ, СПО специальности - Землеустройство / Л. Г. Долматова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Новочеркасск, 2017. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2020). - Текст : электронный.

3. Долматова, Л.Г. Основы землеустройства : учебное пособие для СПО специальности - Землеустройство / Л. Г. Долматова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Новочеркасск, 2017. - 131 с. - б/ц. - Текст : непосредственный.

4. Дутова, А.В. Оценка недвижимого имущества : учебное пособие [для СПО, обучению по специальности "Земельно-имущественные отношения"] / А. В. Дутова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Новочеркасск, 2017. - 169 с. - б/ц. - Текст : непосредственный.

5. Гончарова, И.Ю. Управление земельными ресурсами : учебное пособие по специальности "21.02.04 Землеустройство" / И. Ю. Гончарова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Новочеркасск, 2016. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2020). - Текст : электронный.

6. Кадастры и кадастровая оценка : методические указания для подготовки практических (семинарских) занятий для студентов СПО специальности "Земельно-имущественные отношения". Ч.1 : (Исторические аспекты кадастра) / Новочерк. инж.-

мелиор. ин-т Донской ГАУ, мелиор. колледж им. Б.Б.Шумакова ; сост. Е.В. Соколова, О.В. Погребная. - Новочеркасск, 2017. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2020). - Текст : электронный.

7. Кадастры и кадастровая оценка (Государственный кадастровый учет объектов недвижимости) : методические указания для подготовки практических (семинарских) занятий для студентов СПО специальности "Земельно-имущественные отношения" / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, мелиор. колледж им. Б.Б.Шумакова ; сост. Е.В. Соколова, О.В. Погребная. - Новочеркасск, 2017. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2020). - Текст : электронный.

**Современные профессиональные базы и информационные справочные системы**

| **Наименование ресурса** | **Режим доступа** |
|---|---|
| Электронная библиотечная система «Юрайт» | https://biblio-online.ru/<br>Доступ после регистрации |
| База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» | https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/ |
| База данных «Оценочная деятельность» Минэкономразвития РФ | http://economy.gov.ru/minec/activity/sections/CorpManagment/activity/ |
| Базы данных Национального совета по оценочной деятельности | http://www.ncva.ru |
| Электронная библиотечная система «Юрайт» | https://biblio-online.ru/<br>Доступ после регистрации |

### 4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Теоретические занятия проводятся в учебном кабинете «Управление земельно-имущественным комплексом», на которых рассматриваются темы для получения знаний по МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом, закрепляемые письменным и устным опросом, тестированием по пройденным разделам.

Учебная практика УП.01.01 проводится концентрированно, в конце изучения междисциплинарного курса МДК.01.01.

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом является освоение студентами обязательного учебного материала по соответствующим темам и разделам МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом и сдачи экзамена по МДК 01.01.

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.01.01 также проводится концентрированно, после прохождения учебной практики УП.01.01 и получения дифференцированного зачёта.

Для успешного выполнения самостоятельных заданий в процессе освоения ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом со студентами проводятся групповые тематические консультации в объеме 12 часов.

Освоению ПМ.01 предшествует обязательное изучение учебных дисциплин: «Математика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Экологические основы природопользования», «Основы экономической теории», «Экономика организации», «Статистика», «Основы менеджмента и маркетинга», «Документационное обеспечение управления», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Бухгалтерский учет и налогообложение», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Экономический анализ», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы почвоведения», «Основы землеустройства».

**4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом и специальности «Земельно-имущественные отношения».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: Инженерно-педагогический состав: специалисты с высшим профессиональным образованием, имеющим не менее трех лет стажа работы в области управления территориями и имуществом, оценки стоимости недвижимого имущества.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры «27» августа 2020 г.

Заведующий кафедрой _____ Погребная О.В.
(подпись) (Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: «28» августа 2020 г.

Директор Мелиоративного колледжа _____ Баранова Т.Ю.
(подпись) (Ф.И.О.)

# ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2021 - 2022 учебный год вносятся следующие дополнения и изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

**Современные профессиональные базы и информационные справочные системы**

| | |
|---|---|
| Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +) | Договор №01674/2021 от 25.01.2021 ООО "Пресс-Информ" (Консультант +) |
| Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования" | Договор № АК 1185 от 19.03.2021 ООО "Региональный информационный индекс цитирования" (21.03.21 г. по 20.03.22 г. ) |
| Базы данных ООО "Гросс Систем.Информация и решения" | Контракт № 24/12 от 24.12.2020 ООО "Гросс Систем.Информация и решения" |

**Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса**

| Перечень лицензионного программного обеспечения | Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|
| Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия);<br>Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет» | Лицензионный договор № 3343 от 29.01.2021 г.. АО «Антиплагиат» (с 29.01.2021 г. по 29.01.2022 г.). |
| Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional) | Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 03.12.2020 г. по 02.12.2021 г.) |
| Dr.Web®DesktopSecuritySuiteАнтивирус КЗ+ ЦУ | Государственный (муниципальный) контракт № РЦА06150002 от 15.06.2021 г. на передачу неисключительных прав на использование программ для ЭВМ ООО «АЙТИ ЦЕНТ» (с 15.06.2021 г. по 15.06.2022 г.) |

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры «27» августа 2021 г.

Внесенные дополнения и изменения утверждаю: «27» августа 2021 г.

Директор колледжа _____ Баранова Т.Ю.
(подпись) (Ф.И.О.)